

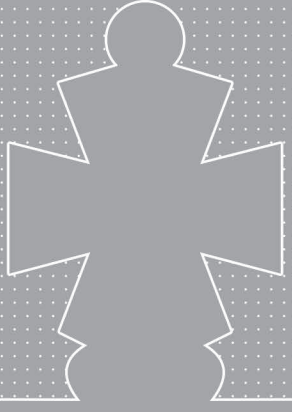


شماران سیستم
Shomaran System

ShAuto ERP Solution Software

For all Organizational Needs





Power is in unity

Shomaran System

— گروه شرکت های —

شماران سیستم

قدرت در اتحاد است

Innovation Leader

shomaran system

«خلاقیت و نوآوری برانزنده شماست»

– شماران در یک نگاه

راهبرد اصلی شماران توانمندسازی مدیران سازمان‌ها از طریق ارائه راهکارهای مبتنی بر فناوری اطلاعات است. ما برای پاسخ گویی به نیازهای مشتریان، نوآوری را انتخاب کرده‌ایم؛ زیرا خلاقیت و نوآوری را برانزنده مشتریان می‌دانیم. ما محصولات و خدمات خود را از طریق شرکت‌های تخصصی و حرفه‌ای ارائه می‌کنیم. بیش از ۳۵ سال است که گروه شماران با توسعه راه‌حل‌های فناورانه، حامی مدیران بخش خصوصی و دولتی بوده است و محصولات و خدمات گروه شرکت‌های شماران براساس نیازهای مشتریان به‌روزرسانی می‌شوند. چکیده‌ای از فعالیت‌های این گروه به شرح زیر است:

- **شرکت شماران سیستم**؛ طراحی و تولید نرم‌افزارهای یکپارچه برنامه‌ریزی منابع سازمان (تاسیس ۱۳۷۳)
- **شرکت راهبران شماران سیستم**؛ آموزش، استقرار و راه‌اندازی، ارائه مشاوره و پشتیبانی نرم‌افزار (تاسیس ۱۳۸۸)
- **شرکت شماران تک سیستم**؛ تولید، صادرات و پیاده‌سازی نرم‌افزار (تاسیس ۱۳۹۴)
- **موسسه حسابداری و حسابرسی شماران**؛ خدمات مالی، مشاوره مدیریت و طراحی سیستم (تاسیس ۱۳۶۳)
- **شرکت آتیه شماران سیستم**؛ هلدینگ و سیاست‌گذار (تاسیس ۱۳۹۴)

– محصولات

- **نرم‌افزار ShAuto ERP برنامه‌ریزی منابع سازمان**؛ راهکار سازمان‌های پیشرو
- **نرم‌افزار پیشتاز (Pishtaz)**؛ راهکار شرکت‌های متوسط و بزرگ
- **نرم‌افزار مدیریت فرایندهای کسب‌وکار (BPMS)**؛ راهکار سازمان‌های دولتی و پروژه‌های سفارش مشتری
- **نرم‌افزار (Borna)**؛ راهکار شرکت‌های متوسط و کوچک
- **نرم‌افزار داشبورد مدیریت (BI)**؛ برای تمامی سازمان‌ها
- **نرم‌افزار اتوماسیون اداری و دبیرخانه (DMS)**؛ برای تمامی سازمان‌ها
- **نرم‌افزار اتوماسیون صنعتی (IA)**؛ راهکار شرکت‌های تولیدی و صنعتی

خدمات:

- آموزش و پیاده‌سازی نرم‌افزار
- مشاوره مدیریت
- پشتیبانی نرم‌افزار



شاتو ShAuto ERP

Enterprise Resource Planning

Automatically and quickly manage of operations with effective management of organization resources.

هدایت خودکار و سریع عملیات با مدیریت موثر منابع سازمان



روند روبه‌گسترش جهانی‌شدن و تغییرات مداوم شرایط اقتصادی، شرکت‌ها را در شرایط رقابت فشرده داخلی و خارجی قرار داده و به‌ناگزیر استفاده بهینه از فناوری اطلاعات به مهم‌ترین رویکرد ماندگاری در این رقابت مبدل شده است. در این رویکرد، اطلاعات سازمان به‌صورت یکپارچه از تأمین کالا تا ساخت محصول و از حسابداری تا منابع انسانی، تصویری کامل و جامع از سازمان به وجود می‌آورد و مدیران را قادر می‌سازد تا ابتدا بر اطلاعات سازمان خود تسلط یابند، سپس با استفاده از اطلاعات بیرونی، با اطمینان به هدایت فعالیت‌های اقتصادی بپردازند. امروزه تأثیر راهکار برنامه‌ریزی منابع سازمان (ERP) در این رقابت انکارناپذیر است.

نرم‌افزار ShAuto ERP سبب یکپارچگی اطلاعات در تمام سطوح سازمان شده و به‌سهولت، هدایت آن را در اختیار مدیران ارشد قرار می‌دهد. برای سهولت کاربران، اکثر فرایندها از پیش طراحی و مهندسی شده، ولی بر اساس نیازهای مشتریان قابل‌تنظیم است.

این نرم‌افزار کاملاً انعطاف‌پذیر طراحی شده و فرایندهای اصلی سازمان را پوشش می‌دهد. از اهم این فرایندها: مدیریت زنجیره تأمین، مدیریت ارتباط با مشتریان، تولید و ساختار محصول، حسابداری مدیریت، مدیریت منابع انسانی و مدیریت پروژه است. علاوه بر آن، طراحی فرایندهای فرعی با استفاده از امکانات فرم‌ساز و فرایندساز امکان‌پذیر است.

ویژگی‌های اصلی یکپارچگی در ERP

نرم‌افزار ShAuto ERP ۹ ویژگی اصلی یکپارچگی واقعی را داراست:

یکپارچگی در سطح دیتابیس، فرایندها، عملکردهای عملیات، واسط کاربری، اطلاعات پایه، گزارش‌ها، سطوح دسترسی، فرایندهای فرعی و تجهیزات جانبی که در نهایت یکپارچگی کامل بین ماژول‌های مختلف نرم‌افزار را به وجود آورده است.

با این نرم‌افزار می‌توان سیستم‌های جزیره‌ای، غیریکپارچه و قدیمی را جمع‌آوری کرد. این نرم‌افزار تحت وب است و با آخرین فناوری‌های روز دنیا سازگار شده است. بهره‌برداری از به‌روشنی‌های (Best Practices) این نرم‌افزار سبب تحول و مهندسی مجدد (BPR) سازمان می‌شود. بیش از ۳۰ سال تجربه و دانش در تولید و پیاده‌سازی نرم‌افزارهای یکپارچه در هزاران شرکت و سازمان، در قالب تجربیات برتر در این نرم‌افزار لحاظ شده است.

شاتو ERP شامل بخش‌های زیر است:

▪ فرایندهای کسب‌وکار:

زنجیره تأمین، ارتباط با مشتریان، منابع انسانی، ساخت و تولید، مالی، برنامه‌ریزی منابع، مدیریت و...

▪ مدیریت فرایندها (BPMS):

فرم‌ساز، فرایندساز و گزارش‌ساز

▪ اتوماسیون اداری:

دبیرخانه، کارتابل، آرشیو و بایگانی

▪ اتوماسیون صنعتی:

هدایت و کنترل دستگاه‌ها و تجهیزات تولیدی و عملیاتی

▪ تجربیات پیاده‌سازی در هزاران شرکت و سازمان

- برخی از مزایای شاتو ShAuto ERP :

- جامعیت و گستردگی نرم‌افزار در منابع اصلی سازمان
- یکپارچگی عملکردی و اطلاعاتی در ساختار نرم‌افزار
- انطباق با تجربیات برتر جهانی، ملی و اختصاصی هر سازمان
- تطبیق‌سازی نرم‌افزار با نیازهای جاری و آتی سازمان
- ارزیابی عملکرد هر یک از منابع سازمان
- یکپارچه‌سازی نرم‌افزار، سخت‌افزار و تجهیزات در قالب اتوماسیون صنعتی
- داشبوردهای مدیریتی و استفاده از هوش تجاری
- استفاده از آخرین تکنولوژی‌های تحت وب در محیط ابری
- پیاده‌سازی و اجرای فرایندهای سازمان در ساختار اطلاعاتی نوین
- پشتیبانی مطلوب سیستم‌های اطلاعاتی و ارتقای مداوم آن‌ها





مالی

مدیریت گزارشات مالی به موقع

Financial

Managing with timely financial reports



– حسابداری

هوشمندی یکی از مهم‌ترین ویژگی‌های نرم‌افزار حسابداری ShAuto ERP است. اطلاعات فرم‌های عملیاتی به صورت هم‌زمان و خودکار به اسناد حسابداری تبدیل می‌شود. پس از ثبت اطلاعات در فرم‌های عملیاتی، سرفصل حساب‌ها به صورت هوشمندانه توسط الگوی پارامتریک تشخیص داده شده و اسناد حسابداری به طور خودکار صادر می‌شوند. کاربران می‌توانند این الگوها را دوباره بر حسب نیاز تنظیم کنند. کدینگ حساب‌ها و صورت‌های مالی با استانداردهای حسابداری و حسابرسی کاملاً انطباق دارد.

ویژگی‌ها :

- طبقه‌بندی گروه، کل، معین حساب‌ها و سطوح نامحدود تفصیلی به صورت انحصاری (یونیک) و شناور
- انتقال اسناد به صورت موردی و گروهی از یک شرکت به شرکت دیگر
- حسابداری ارزی و ریالی، محاسبه و صدور سند حسابداری تسعیر نرخ ارز
- مرور حساب‌ها از سطح کل، معین، تفصیلی‌ها و مرور انتخابی حساب‌ها
- هزینه‌ها به تفکیک دوایر، عوامل و مراکز هزینه، ماتریس عوامل و مراکز
- کنترل عملیات و تشخیص هوشمندانه سرفصل حساب‌ها از طریق الگوی اسناد
- تعدیل خودکار حساب‌ها و صدور سند تسعیر ارز به صورت خودکار

– خزانه‌داری

خزانه‌داری اولین درگاه ارتباط مالی با عملیات سازمان است. فرایند وصول و تسویه مطالبات به‌وسیله فرم دریافت امکان‌پذیر شده است و از طریق پرداخت، کنترل هزینه‌ها و انجام به‌موقع تعهدات سازمان میسر می‌شود. گزارش‌های متنوع منابع و مصارف و برآورد نقدینگی، امکان نظارت و برنامه‌ریزی بر وجوه و اسناد بهادار را فراهم می‌آورد.

ویژگی‌ها :

- دریافت با فراخوان اطلاعات از نرم‌افزارهای فروش کالا و خدمات، توزیع و پخش، قراردادهای و...
- پرداخت با فراخوان اطلاعات از نرم‌افزارهای خرید، صورت‌حساب هزینه، سفارشات خارجی، قراردادهای و...
- مدیریت فرایند تنخواه‌گردان و ارتباط با سایر فرایندهای سازمان
- کنترل اسناد دریافتی، پرداختی و تضمینی به‌صورت عملیاتی
- انتقال وجوه درون سازمان، شامل بانک، صندوق، تنخواه‌گردان و صورت مغایرت بانکی
- برآورد نقدینگی شامل گردش وجوه نقد، بانک، اسناد و تسهیلات دریافتی
- وضعیت چک‌های دریافتی، نزد صندوق، واگذارشده، وصول‌شده و نقدشده

– حقوق و دستمزد

نرم‌افزار حقوق و دستمزد با بهره‌گیری از فرمول‌نویسی پارامتریک، نظام پرداخت حقوق را متناسب با نیازهای هر سازمان و منطبق با استانداردها و قوانین، سازمان‌دهی کرده و با تغییر قوانین و مقررات، قابل تنظیم است. گزارش‌های متنوعی در مورد حقوق ماهانه / سالانه کارکنان، بیمه تکمیلی و وام‌های پرداختی در نرم‌افزار تعبیه شده است. فایل‌های بیمه، مالیات و بانک به‌طور خودکار تنظیم شده و امکان پاسخ‌گویی به مراجع قانونی را فراهم می‌کند.

ویژگی‌ها :

- تعیین مزایا و کسور با فرمول‌نویسی پارامتریک
- تعیین پارامترهای محاسبه حقوق خاص هر سازمان
- محاسبه عیدی، بازخرید خدمت، پرداخت‌های طی ماه و صدور اسناد مربوطه
- محاسبات سیستمی تسویه حساب کارکنان و حقوق معوقه
- لیست‌های ماهانه و سالانه حقوق به تفکیک وضعیت استخدام و محل خدمت
- کنترل دوره‌ای هزینه‌های حقوق به تفکیک سال، ماه، پرسنل و مراکز هزینه

– حسابداری انبار

نرم افزار حسابداری انبار، بهای تمام شده تأمین کالاها را از طریق تسهیم هزینه های خرید امکان پذیر می کند. این نرم افزار، تأمین کالا را در بستری یکپارچه سازمان دهی کرده و مخارج ارزی و ریالی کالاها را نگهداری می کند. قیمت گذاری کالاها با انواع روش های شناسایی ویژه شامل: شماره ردیابی، شماره شناسایی، سریال و مشخصه های کالا، از وظایف نرم افزار حسابداری انبار است.

ویژگی ها :

- بخشنامه های خرید و تعیین قیمت های خرید
- انواع رسید شامل خرید معلق، خرید قطعی، سفارش خارجی و خرید اموال
- کنترل حساب تأمین کنندگان و نحوه تسویه حساب آنها
- نگهداری اطلاعات خرید و برگشت از خرید به صورت ریالی و ارزی
- تسهیم هزینه های جانبی تأمین کالا شامل حمل، انبارداری و ترخیص
- بهایابی هر کالا به تفکیک شناسایی ویژه



– اعتبارات و تسهیلات

سوابق تسهیلات دریافتی از زمان دریافت تا تسویه در این نرم افزار ثبت و نگهداری می شود. محاسبات مالی برای شناسایی و اعمال به موقع در حسابها در این نرم افزار تعبیه شده و گزارش های لحظه ای منطبق با نیاز سازمان قابل ارائه است. وامها و تسهیلات پرداختی به کارکنان و تسویه آن، از طریق نرم افزار حقوق، به صورت کاملاً یکپارچه انجام می شود.

ویژگی ها :

- نگهداری اطلاعات اعتبارات و تسهیلات مالی دریافتی
- محاسبه حصة جاری تسهیلات دریافتی، اقساط و بهره هر وام
- گزارش وضعیت بازپرداخت وامها، بهره، جرائم و مانده وامها
- تفکیک اصل و بهره هر قسط پرداختی
- درج اقساط وام و اعتبار کارکنان در فیش حقوقی

Timely supply with centralized management of the supply chain

Supply Chain Management

مدیریت زنجیره تامین

تامین به موقع مدیریت متمرکز زنجیره تامین



– انبار

شناسایی و ردیابی دائمی موجودی‌ها به‌ویژه موجودی مواد، نیمه‌ساخته و محصول از نیازهای مهم مدیران است. در نرم‌افزار انبار به‌دلیل یکپارچگی با نرم‌افزار تولید، کالای نزد سازندگان و برنامه‌ریزی تولید، قابلیت‌های متنوعی به‌وجود آمده است. به‌روش‌های (Best Practices) فرایندهای انبار در حوزه‌های مختلف کسب و کار، مد نظر قرار گرفته است. کالاها می‌توانند به‌وسیله بارکد، سریال و RFID، شناسایی و ردیابی شوند. مشخصه‌های متغیر کالا، ویژگی‌ها و خصوصیات مختلف یک کالا را در فرایند انتقال و تولید با خود حمل می‌کنند.

ویژگی‌ها:

- ساختار درختی کالا و ایجاد کد کالا به‌صورت مکانیزه بر اساس ساختار تعریف‌شده
- مشخصه‌های ثابت و متغیر و اختصاص به گروه و دسته‌بندی کالا
- ساختار بارکد شامل تاریخ تولید و انقضاء، سری ساخت، مدل، ایستگاه، سریال و ...
- انبارگردانی به‌صورت تک شمارشی و سه شمارشی و صدور سند خودکار مغایرت انبارگردانی
- نگهداری موجودی کالا در انبارک‌های ناوگان پخش و سرویس‌کار در خدمات پس از فروش
- خروج کالاهای مجموعه‌ای از انبار (پکینگ لیست)
- کنترل فرایند انبار از درخواست کالا از انبار تا خروج کالا از سازمان

– کالای تولیدی سازندگان

افزایش موجودی کالاهای نزد سازنده به‌صورت ریالی و تعدادی با ارسال کالا به سازنده و ثبت خودکار در کاردکس انجام می‌شود. کالاهای نزد سازنده با دریافت قطعات ساخته شده توسط وی به صورت لحظه‌ای کنترل می‌گردد. قیمت‌گذاری کالاهای ارسالی جهت تکمیل به سازنده و محاسبه کارمزد سازنده به کالاهای دریافت شده از ویژگی‌های این نرم‌افزار است. صدور سند حسابداری با تأثیرگذاری در بهای تمام‌شده کالا در صورت عملکرد و سود و زیان از قابلیت‌های دیگر نرم‌افزار است.

ویژگی‌ها:

- کنترل دقیق موجودی پای‌کار سازنده
- مشاهده انحرافات احتمالی در ارسال مواد و تحویل کالا
- کالای ارسالی به سازنده و کنترل قطعات دریافتی بر اساس فرمول ساخت
- کارمزد تبدیل سازنده و صدور سند و تأثیر آن در بهای تمام‌شده کالای وارده
- گزارش تجمیعی ارسال کالا به سازنده

– برنامه‌ریزی خرید و تدارکات

نرم‌افزار برنامه‌ریزی خرید و تدارکات، با نرم‌افزارهای انبار، تولید و برنامه‌ریزی تولید ارتباط یکپارچه دارد و برای مدیرانی که به اختصاص منابع مالی خود به خرید اهمیت می‌دهند، ابزار قدرتمندی است. فرایندهای تدارکات از مرحله درخواست، استعلام، پیش‌فاکتور تأمین‌کننده و بررسی پیشنهادات در کمیسیون خرید یا برگزاری مناقصات پیش‌بینی شده است. در این نرم‌افزار، خرید کالا را می‌توان از طریق بهینه‌سازی و سازمان‌دهی فرایندهای آن کنترل کرد.

ویژگی‌ها :

- برنامه‌ریزی درخواست‌های خرید و تدارکات خرید
- مدیریت استعلام و مناقصات
- مدیریت قرارداد بین فروشنده و خریدار داخلی
- استعلام خرید از تأمین‌کنندگان و قیمت پیشنهادی فروشندگان
- نتیجه استعلام یا کمیسیون خرید و مقایسه بین استعلام‌های دریافتی
- کنترل از مرحله درخواست تا مناقصات، برنامه‌ریزی و خرید کالا



– قراردادهای خرید

فرایند روزافزون برون‌سپاری تولید و تأمین کالا، کنترل قراردادهای خرید با تأمین‌کنندگان را ایجاب می‌کند و دریافت به موقع سفارش‌ها اهمیت بسزایی دارد. نرم‌افزار قراردادهای خرید با موجودی انبار و زمان دریافت محموله‌های کالا (MRP) ارتباط یکپارچه دارد. با این نرم‌افزار، زمان و میزان تحویل کالا قابل برنامه‌ریزی است و همچنین تسویه حساب با تأمین‌کنندگان را تسهیل می‌کند.

ویژگی‌ها :

- پیش و کنترل تعدادی و مالی قراردادهای منعقد شده
- کنترل زمانی و تعدادی کالای قابل تحویل توسط تأمین‌کنندگان و تضامین قرارداد
- اطلاعات تکمیلی مؤثر بر محاسبات مالی قرارداد از جمله پیش‌پرداخت و جرائم تأخیر
- گزارش تفصیلی قرارداد بر اساس قرارداد، مواد و کالاهای تحویلی و مانده قرارداد
- صورت وضعیت هر قرارداد به صورت تعدادی و ریالی

– سفارشات و خرید خارجی

فرایند درخواست خرید تا اخذ پروفرما و ثبت سفارش به لحاظ منابع زیادی که صرف خرید خارجی می‌شود، اهمیت بسزایی دارد. در نرم‌افزار سفارشات و خرید خارجی امکان ثبت و نگهداری فرایندهای تخصصی اعتبارات فراهم شده است. محموله‌ها از مبادی کالا تا ورود به انبار، ردگیری و شناسایی می‌شوند و هزینه‌های سفارشات شامل اخذ مجوز، حمل، بیمه، بازرسی، ترخیص و دموراژ قابل اختصاص به هر محموله و هر کالا هستند. محاسبه بهای تمام‌شده به تفکیک سفارش، محموله و کالا از امکانات برجسته این نرم‌افزار است.

ویژگی‌ها:

- گشایش اعتبارات اسنادی به تفکیک پروفرما، محموله و کالا و انواع پرداخت
- امور گمرکی و هزینه‌های ترخیص کالا
- تسهیم هزینه سفارشات خارجی بر اساس مبانی تسهیم
- بهای تمام‌شده کالاهای سفارشی به تفکیک محموله و کالا
- ریز هزینه‌های سفارشات خارجی به تفکیک
- کنترل فرایند سفارشات خارجی از مرحله درخواست خرید تا ورود کالا به انبار

“ THE WORD IS FOR
SUCCESSFUL
COMMUNICATORS ”

– توزین و باسکول

نرم‌افزار توزین و باسکول وزن کالاهای وارد و خارج شده از انبار را شناسایی می‌کند. یکپارچگی با نرم‌افزار انبار، ردیابی و کنترل مغایرت‌های ایجادشده در ورود و خروج کالاها را فراهم می‌آورد و همچنین امکان مکانیزه‌سازی فرایند بارگیری و تخلیه بار از طریق ارتباط با باسکول وجود دارد.

ویژگی‌ها:

- نگهداری اطلاعات وسایل نقلیه، رانندگان و باسکول‌های ورودی و خروجی
- ارتباط با دیتای باسکول و خواندن اطلاعات به صورت مستقیم و ثبت وزن وسیله نقلیه پر و خالی
- ارتباط بین حواله‌های صادره با باسکول خروجی و اعلامیه ورود با باسکول ورودی
- مغایرت باسکول مبدأ و باسکول ورودی و مقدار ثبت شده در اعلامیه ورود و رسید انبار
- تفکیک اطلاعات چند باسکول ورودی و خروجی



CRM Customer Relationship Management

Sales organization from marketing to after sales services
سامان دهی فروش از بازاریابی تا خدمات پس از فروش

مدیریت ارتباط با مشتریان



– فروش

فرایند فروش کالا موضوع حیاتی هر سازمان است و پیچیدگی‌های فراوانی دارد. در نرم‌افزار فروش قیمت‌گذاری کالا، محاسبه تخفیف‌های حین و پس از فروش از طریق بخشنامه‌های متنوع و پارامتریک امکان‌پذیر شده است. سفارش کالا، پیش فاکتور، دستور تحویل و حواله خروج کالا و فاکتور فروش، جزئی از فرایند فروش محسوب می‌شوند. در هنگام صدور فاکتور فروش، موجودی واقعی، موجودی قابل فروش و رزرو شده کالا را می‌توان مشاهده کرد. سقف اعتبار و نحوه تسویه حساب مشتری هم‌زمان با صدور فاکتور قابل کنترل است. گزارش اظهارنامه مالیات بر ارزش افزوده و آمارهای سه‌ماهه فروش به صورت خودکار از امکانات مهم نرم‌افزار هستند.

ویژگی‌ها :

- کنترل اعتبار مشتریان به تفکیک نقدی و اسنادی در پیش فاکتور و فاکتور فروش
- بهینه‌سازی فرایند سفارش‌گیری و پیگیری وضعیت سفارش مشتری در مراحل مختلف
- تعیین بخش‌نامه‌های فروش در بازه‌های زمانی برای هر گروه مشتری
- قیمت‌گذاری محصولات و تخفیف‌های جنسی و ریالی در فاکتور فروش و تخفیف‌های پس از فروش
- نحوه تسویه فاکتور فروش و رأس پرداخت، کنترل وصول مطالبات و گزارش تجزیه سنی بدهی مشتریان
- رزرو سفارش کالا و کنترل آن بر اساس زمان شروع و انقضاء رزرو و موجودی قابل فروش
- فروش کالاهای مجموعه‌ای (پکینگ لیست)

– توزیع و پخش مویرگی

پخش محصولات به صورت گرم یا سرد راهکار توزیعی پذیرفته شده بسیاری از سازمان‌هاست. آمار لحظه‌ای کالاهای موجود در سیستم حمل‌ونقل که در نرم‌افزار توزیع و پخش مویرگی قابل دسترسی است؛ موجودی کالاهای نزد هر خودرو را تحت کنترل کامل در می‌آورد. محاسبه پورسانت فروش با استفاده از روش‌های مستقیم و غیرمستقیم به صورت پارامتریک وجود دارد و مدیریت را در ایجاد انگیزه در عوامل فروش، یاری می‌رساند.

ویژگی‌ها :

- توزیع به دو روش پخش سرد و پخش گرم با امکان دریافت اطلاعات از تبلت
- تعریف عوامل فروش طبق نظر کاربر و تعیین نحوه محاسبه پورسانت
- بخشنامه قیمت‌گذاری، تخفیف‌ها و جوایز متنوع
- کنترل لحظه‌ای موجودی کالای نگهداری شده در ناوگان پخش
- محاسبه ماهانه پورسانت عوامل مستقیم و غیرمستقیم فروش (داخلی و خارجی) بر اساس پارامتر وابسته و مستقل
- سفارش و نگهداری اطلاعات شامل زمان و مکان سفارش‌گیری و کنترل محدوده جغرافیایی
- عملکرد روزانه کارکنان برای فعالیت‌های ویزیت، توزیع، تحویل و وصول مطالبات



– بازاریابی

امروزه مشتریان وفادار بزرگ‌ترین سرمایه سازمان‌ها هستند. نرم‌افزار بازاریابی امکانات گسترده‌ای برای نگهداری اطلاعات مصرف‌کنندگان و مشتریان فعلی و آتی در اختیار قرار می‌دهد. این اطلاعات، جزئیات کاملی از خریداران آتی و کارکنان آنان فراهم می‌کند تا واحد فروش به سهولت بتواند کمپین‌های تبلیغی خود را اجرا کند. علاوه بر آن، نظارت بر فعالیت واحدهای بازاریابی و فروش را امکان‌پذیر می‌سازد.

ویژگی‌ها :

- ثبت مشخصات تکمیلی مشتریان، کارشناسان فروش، گروه و وضعیت مشتریان، نوع اقدامات و...
- ثبت مراحل اصلی فروش منطبق بر فعالیت‌های سازمان توسط کاربر
- اعلام وضعیت شکست در ارتباط با مشتری و ذکر دلایل شکست
- ارتباط یکپارچه با نرم‌افزارهای مرتبط از جمله خزانه‌داری و فروش
- نمایش تاریخچه اقدامات مشتری، اقدامات معوق کارشناسان فروش
- گزارش جامع مشتریان بر اساس کد و نام مشتری، آخرین وضعیت و اقدامات انجام شده
- ارسال ایمیل و پیامک تبلیغاتی، مناسبی و یادآوری

– خدمات پس از فروش

فرایند خدمات پس از فروش، از نصب، تعمیر و تعویض قطعات تا کسب رضایت مشتریان از دغدغه‌های تولیدکنندگان محصولات بادوام و مدیران سازمان‌های ارائه‌کننده خدمات پس از فروش است. کنترل کارکرد سرویس‌کاران و تشخیص گارانتی قطعات از موارد با اهمیت در نرم‌افزار خدمات پس از فروش محسوب شده و آمار دقیق موجودی کالاهای نزد سرویس‌کاران و قطعات مصرفی و نصب شده، با این نرم‌افزار کنترل می‌شود. پذیرش خودکار درخواست سرویس مطابق قرارداد خدمات، صدور حکم اعزام کارشناس و گزارش سرویس‌کار از امکانات نرم‌افزار است.

ویژگی‌ها :

- نگهداری اطلاعات پذیرش درخواست‌کننده خدمات پس از فروش
- اظهار نظر فنی در مورد پذیرش و اختصاص سرویس‌کار داخلی یا نماینده برای انجام خدمات
- تعیین شرایط و زمان گارانتی محصولات و اجزای محصول از زمان فروش یا نصب
- کنترل انبار هر سرویس‌کار جهت تعیین موجودی قطعات مصرفی و قطعات داغی
- درخواست سرویس ادواری به صورت خودکار
- حکم اعزام کارشناس و صدور درخواست وجه
- ثبت سرویس با جزئیات تیم، تایم شیت، هزینه‌ها و نظرات کارشناسی
- تعویض محصول با سریال جدید

– قرارداد فروش

فروش دائمی محصولات، در قالب قرارداد فروش میسر شده است. در این نرم‌افزار وضعیت قراردادهای فروش از طریق میزان سفارش، زمان‌های تحویل و... پایش می‌شوند. برنامه‌ریزی دقیق تولید و تحویل محصولات با ساختار یکپارچه قراردادهای فروش با انبار و تولید امکان‌پذیر است. تسویه حساب با خریداران طبق تعهدات تحویل، پیش‌پرداخت و جرائم تأخیر محاسبه می‌گردد.

ویژگی‌ها :

- سفارشات دریافتی بابت هر قرارداد و محاسبات مالی قرارداد
- فرایند دستور تحویل کالا به انبار، حواله خروج کالا، تأیید دریافت کالا توسط خریدار و صدور فاکتور فروش
- خلاصه وضعیت هر قرارداد و مانده مقداری و مبلغی هر مشتری
- وضعیت قطعات در حال تولید و فاکتور شده و میزان موجودی در مراحل مختلف

سودآوری با استفاده بهینه از دارایی ها

Profitability through optimal use of assets

Asset Management

مدیریت دارایی



– دارایی مشهود

اموال و دارایی‌های مشهود هر سازمان از منابع مهم تأمین درآمد و سودآوری محسوب می‌شوند. محاسبه مخارج تأمین و افزایش بهای دارایی‌های مشهود از کارکردهای این نرم‌افزار است. استهلاك دارایی‌ها به‌طور خودکار محاسبه می‌شود و سند حسابداری آن به‌منظور تعدیل هزینه، به‌صورت ماهانه صادر می‌شود. جابه‌جایی، اسقاط، برکناری و فروش دارایی‌ها در ارائه گزارش استهلاك بر اساس فرمت سازمان امور مالیاتی در نظر گرفته شده است.

ویژگی‌ها :

- نگهداری دارایی‌ها بر اساس نوع، مرکز هزینه، محل استقرار، روش استهلاك، تاریخ بهره‌برداری و ...
- روش‌های مختلف استهلاك استاندارد و متداول همراه با نرخ استهلاك
- ثبت قیمت کارشناسی و سایر هزینه‌های مرتبط در کارت اموال
- ثبت رویدادهای مختلف دارایی شامل جابه‌جایی بین مراکز، تعمیرات اساسی و تحویل انبار
- تغییر دارایی با در نظر گرفتن تأثیر آن بر روی استهلاك
- محاسبه استهلاك ماهانه دارایی
- گزارش دارایی‌ها به‌تفکیک محل و نوع دارایی و مراکز هزینه
- گزارش کامل استهلاك دارایی‌ها به‌صورت ماهانه و سالانه

– نگهداری و تعمیرات (نت)

دستگاه‌های تولیدی و غیرتولیدی، از جمله ماشین‌آلات، تجهیزات، قالب و ابزار به‌طور دائمی به بازدید و تعمیرات نیاز دارند. در این نرم‌افزار، برنامه‌ریزی بازدید و تعمیر دوره‌ای (PM) بر اساس روز، ساعت کارکرد، میزان تولید و ضرب قالب پیش‌بینی شده که سبب کاهش توقفات دستگاه‌ها می‌شود. فرایند تعمیرات اضطراری (EM) شامل درخواست تعمیر، اظهار نظر فنی و انجام عملیات تعمیر با ذکر قطعات و لوازم مصرفی و زمان تعمیرات، فراهم شده است.

ویژگی‌ها :

- برنامه‌ریزی نگهداری تعمیرات پیشگیرانه (PM) و فرایند تعمیرات اضطراری (EM)
- ارتباط با نرم‌افزارهای انبار به‌منظور برنامه‌ریزی قطعات موردنیاز
- ارتباط با تولید و برنامه‌ریزی تولید به‌منظور عدم ارائه برنامه در زمان توقف
- شاخص‌های کلیدی عملکرد دستگاه‌ها MTTR-MTBF-OEE
- نگهداری و تعمیرات به‌تفکیک علت و سوابق



HRM Human Resources
Management

Competitiveness of organization with human resources productivity

رقابت پذیری سازمان با بهره وری نیروی انسانی

مدیریت منابع انسانی

– ساختار سازمانی

نگهداری اطلاعات پست‌های سازمانی در قالب چارت سازمانی و ارتباط کارکنان با پست‌ها، این امکان را در اختیار کاربر قرار می‌دهد که در قسمت‌های مختلف از جمله محاسبه پورسانت، عوامل فروش در نرم‌افزار توزیع و پخش بتواند از چارت سازمانی برای اختصاص پورسانت به پست‌های بالاتر نیز استفاده کند.

ویژگی‌ها :

- نمایش چارت سازمانی به صورت گرافیکی
- چارت سازمانی مستقل و تعیین ارتباط بین آنها
- تعریف پست‌های سازمانی و اختصاص یک یا چند پست به یک فرد
- تعیین مهارت‌های مرتبط با شغل

– مدیریت کارکرد کارکنان

جمع‌آوری اطلاعات کارکرد کارکنان و گزارش‌دهی از میزان بهره‌وری آنان از مأموریت‌های این نرم‌افزار است. با این نرم‌افزار می‌توان برای کارکنان ستادی و غیرتولیدی دستور کار صادر و میزان کارایی را در مقایسه با کارکرد واقعی آنان اندازه‌گیری کرد. برنامه‌ریزی ماهانه و روزانه کارکنان از ویژگی‌های مهم نرم‌افزار است. ارزش فعالیت‌های مختلف سازمان از طریق تایم شیت کارکنان مورد سنجش قرار می‌گیرد و بهای تمام‌شده هر فعالیت، زیرساخت بهای تمام‌شده پروژه‌ها خواهد بود.

ویژگی‌ها :

- تقویم‌های کاری اختصاصی به تفکیک سازمان، مرکز و هر یک از کارکنان
- ارجاع دستور کار پروژه‌ای یا غیرپروژه‌ای از طریق کارتابل به کارکنان مورد نظر
- انتقال خودکار فعالیت‌های انجام‌شده توسط کارکنان و زمان انجام در تایم شیت روزانه
- تکمیل تایم شیت کارکنان از طریق هم‌زمانی ساعات کار و ساعات نامعلوم
- مقایسه زمان فعالیت‌های انجام‌شده با زمان استاندارد هر فعالیت
- برنامه‌ریزی ماهانه و روزانه و انتقال فعالیت‌ها به دستور کار

**“ PRODUCT STRUCTURE
& PRODUCTION
OF GOODS
UNDER YOUR
CONTROL ”**





Production Management

Upgrading production capacities with effective resources management

ارتقا ظرفیت های تولیدی با مدیریت موثر منابع

مدیریت تولید



– ساختار محصول

مستندسازی اطلاعات فرایندهای تولید شامل نیم‌ساخته‌ها و محصولات، زیرساخت سیستم‌های مهندسی محسوب می‌شود. فرمول‌های ساخت مراحل تولیدی دربرگیرنده مواد اولیه تولید (BOM)، زمان‌های کارکرد ماشین‌آلات و نیروی انسانی از ویژگی‌های ساختار محصول هستند. نمودار فرایند جریان (FPC) و درخت محصول و تولید واقعی محصولات، مدیریت را در برنامه‌ریزی تولید توانمند می‌سازند.

ویژگی‌ها:

- استانداردهای تولید به صورت مرحله‌ای
- فرمول‌های ساخت مشتمل بر BOM، زمان‌سنجی نیروی کار و کارکرد ماشین‌آلات
- ترسیم درخت محصول، نمودار فرایند جریان OPC و نمودار فرایند عملیات FPC
- فراهم کردن اطلاعات موردنیاز بهای تمام‌شده استاندارد، برآورد بهای تمام‌شده
- فرمول ساخت به منظور استفاده در دوباره‌کاری‌ها

– تولید

یکی از نیازهای مدیران تولید، آگاهی و کنترل بر فرایند تبدیل مواد به نیم‌ساخته و در نهایت محصول است. شارژ خطوط تولید و نیم‌ساخته‌های پای خط تولید هم‌زمان با ثبت گزارش‌های تولید، سبب به‌روزرسانی مقادیر موجودی انبارهای تولیدی می‌شود. ثبت اطلاعات تولید واقعی و مقایسه آن با استانداردهای مهندسی ساخت، وضعیت کالاهای نیم‌ساخته و محصولات را مشخص می‌کند و تصویر کاملی از عملکرد تولید ارائه می‌کند. گزارش‌های مقایسه انحرافات تولید با فرمول‌های ساخت، مدیریت را در تصمیم‌گیری‌ها، یاری می‌رساند و اطلاعات لازم را برای نرم‌افزار بهای تمام‌شده فراهم می‌کند.

ویژگی‌ها:

- تولید بر اساس دستور تولید، اولویت‌بندی سفارشات، دستور ساخت و کنترل انحرافات
- تولید انبوه، سفارش، پروژه‌های و گروهی محصولات
- دمونتاژ محصولات با امکان رسید محصولات اصلی و فرعی
- ردیابی و شناسایی قطعات و محصولات در خط تولید با استفاده از بارکد، RFID و سریال کالا
- ساختار بارکد شامل تاریخ تولید و انقضاء، سری ساخت، مدل، ایستگاه، سریال و...
- برچسب کالا (لیبل) مرتبط با اجزاء و قطعات به‌کاررفته در هر مرحله از تولید
- مقایسه عملکرد کارکنان تولیدی، کارکرد ماشین‌آلات و نظارت بر ضایعات، توقفات و دوباره‌کاری

– کنترل کیفی

تعیین مشخصه‌های مهم کیفی مواد در هنگام ورود کالا به سازمان از کنترل‌های اصلی سیستم تأمین کالا است. یکی از شاخص‌های تولید پایدار و تضمین کیفیت محصولات، سنجش و کنترل کیفیت نیم‌ساخته‌ها و محصولات، بلافاصله پس از تولید است. در نرم‌افزار کنترل کیفی می‌توان مواد اولیه، نیم‌ساخته‌ها و محصولات را در مبادی ورود به انبار کنترل کرد و با ثبت نتایج نمونه‌گیری شده، از صحت کیفیت آنها مطمئن شد.

ویژگی‌ها :

- مشخصه‌های کنترلی مواد وارده و حین فرآیند تولید
- کنترل کالاهای وارده بر اساس روش‌های متنوع و پارامترهای قابل‌تعریف
- تعیین کلاس‌های کیفی و اعلام نتایج بر اساس کنترل کیفی
- کنترل کیفی کالای تولیدی به تفکیک بازرس و کالا
- کنترل کیفی کالای وارده به تفکیک قرارداد و تأمین‌کننده



– تولید کالا برای کارفرما

نگهداری آمار موجودی کالاهایی که از کارفرما برای تولید کارمزدی دریافت می‌شود، دارای اهمیت ویژه‌ای است. کنترل کالاها در زمان دریافت و انحرافات احتمالی در تحویل محصولات بر اساس کاردکس دائمی و فرمول ساخت قابل پیگیری است. صدور خودکار اسناد حسابداری مرتبط با کالای امانی دیگران نزد ما از مزیت‌های این نرم‌افزار است.

ویژگی‌ها :

- کنترل دقیق عملکرد تولید برای کارفرمایان
- انحرافات احتمالی در دریافت مواد و تحویل محصول
- پایش مواد دریافتی از کارفرما و کنترل تعدادی محصول تولیدشده بر اساس فرمول ساخت
- گزارش کلی هزینه تولید برای کارفرمایان

– برنامه ریزی تولید

نرم افزار برنامه ریزی جامع تولید علاوه بر برنامه ریزی مواد (MRP)، شامل برنامه ریزی ماشین آلات، قالب ها، نگهداری و تعمیرات (نت) (MRPII) است. تأمین به موقع مواد و بهینه سازی ظرفیت های تولید از مأموریت های این نرم افزار است. نرم افزار برنامه ریزی تولید با سه روش: ۱- برنامه ریزی کلان و سرانگشتی تولید. ۲- برنامه ریزی دستگاه های تولیدی بر مبنای SPT ۳- برنامه ریزی پروژه های پشتیبانی می شود بهره گیری از این نرم افزار تحویل به موقع محصولات را نوید می دهد.

ویژگی ها :

- برنامه ریزی با روش های تولید انبوه، سفارش کاری و تولید پروژه ای
- محاسبات پیچیده و خودکار برنامه ریزی تولید و تنظیم برنامه زمانی تولید هر قطعه بر روی هر دستگاه
- اولویت بندی سفارش های تولیدی و تعیین زمان تحویل هر یک پس از تنظیم برنامه تولید
- برنامه ریزی ظرفیت های تولیدی ماشین آلات و کنترل ظرفیت های خالی
- برنامه ریزی ماشین آلات با ملاحظه قالب ها، مواد و برنامه ریزی نگهداری و تعمیرات
- برنامه تأمین مواد با توجه به زمان تأمین (Lead Time) و بر مبنای برنامه کاری

– پروژه های پیمانکاری

به دلیل ماهیت متنوع و غیر تکراری پروژه ها، به بازتعریف ساختار متفاوتی از کارهای روزمره سازمان نیاز است. نرم افزار مدیریت پروژه های پیمانکاری از مفاهیم برنامه ریزی و مدیریت پروژه بهره می گیرد. این نرم افزار ابزار قدرتمند گردآوری و پردازش عملیات پروژه ها از طریق ارائه تصویری مناسب از پیشرفت پروژه است. آگاهی از بهای تمام شده پروژه و فازهای آن برای سازمان های پروژه محور ضرورتی اجتناب ناپذیر است.

ویژگی ها :

- فعالیت های هر پروژه و اختصاص منابع در مراحل طراحی، تأمین و ساخت
- مدیریت منابع در پروژه ها اعم از منابع انسانی، مواد و مصالح، کارکرد ماشین آلات و کارکرد پیمانکاران
- کنترل قراردادهای پیمانکاران، نگهداری سوابق، طلب و بدهی آنان
- کنترل تعهدات کارگاهی تا تسویه نهایی و مانده وضعیت آنها
- صورت وضعیت کارفرما بر اساس فهرست بها با توجه به صورت های دریافتی از پیمانکاران
- پیاده سازی استاندارد حسابداری شماره ۹ (حسابداری پیمان های بلندمدت)



Selecting profitable products and controlling costs

Accounting Management

حسابداری مدیریت

انتخاب محصولات سودآور و کنترل هزینه‌ها



– بهای تمام شده

نرم افزار بهای تمام شده، عملکرد فعالیت های تولیدی را شفاف می کند و با نرم افزارهای انبار، تولید، انبارهای پای کار، فروش، حسابداری و حقوق و دستمزد ارتباط یکپارچه دارد. تمام اقلام بهای تمام شده (مواد، دستمزد و سربار) بدون کوچک ترین مغایرتی با گزارش های سایر نرم افزارها همخوانی دارد و مهم تر از همه با صورت عملکرد و سود و زیان کاملا منطبق است. نرم افزار بهای تمام شده یکی از برجسته ترین و محبوب ترین نرم افزارهای شماران سیستم است.

ویژگی ها :

- جمع آوری اطلاعات به سهولت و دقت از سیستم های عملیاتی
- محاسبه نرخ ساعتی دستمزد مراکز هزینه به تفکیک ماه و سال
- محاسبه حاشیه سود ماهانه و سالانه فروش محصولات
- تشریح سند بهای تمام شده و عملکرد بهای تمام شده کالای فروش رفته تا سطح عملیات اجرایی
- آنالیز بهای تمام شده ماهانه محصولات
- انحراف از استاندارد به تفکیک مواد، دستمزد و سربار
- انحراف بهای تمام شده و انحراف کلی مواد و ضایعات

– برآورد بهای تمام شده

سرمایه گذاری بر روی محصولات جدید با ریسک های متعددی همراه است. نرم افزار برآورد بهای تمام شده دغدغه های مدیران را از این بابت کاهش می دهد. با این نرم افزار، می توان بهای تمام شده محصولاتی را که تولید آنها هنوز آغاز نشده، مدل سازی و برآورد کرد. پیش بینی نرخ خرید مواد، تیراژ تولید محصولات و تسهیم هزینه های ثابت در برآورد بهای تمام شده مؤثر است. مقدار و بهای مواد، دستمزد و سربار را می توان به اختیار کاربر تغییر داد و بر اساس آن سود محصولات آتی قابل پیش بینی خواهد بود.

ویژگی ها :

- برآورد بهای تمام شده برای تولید محصولات جدید
- محاسبه نرخ جذب مواد بر اساس کد کالا به تفکیک نرخ واقعی یا استاندارد
- برآورد بهای تمام شده با احتساب نرخ مواد، دستمزد و نرخ دستمزد پیمانکار
- برآورد بهای تمام شده با استفاده از فرمول های برآوردی و اصلی

– صورت‌ها و نسبت‌های مالی

صورت‌ها و نسبت‌های مالی روشنگر فعالیت‌های سازمان است و نقاط قوت و ضعف سازمان را نمایش می‌دهند. انعطاف‌پذیری در تعریف صورت‌ها و نسبت‌ها با توجه به تغییرات دوره‌ای آنها از ویژگی‌های این نرم‌افزار است. با این نرم‌افزار می‌توان استانداردهای مورد تأیید مراجع حرفه‌ای و قانونی را تعریف و مورد استفاده قرارداد. به‌منظور سهولت کار، استانداردهای حسابداری و حسابرسی، به‌طور پیش‌فرض، برای نسبت‌ها و صورت‌های مالی تعریف شده است.

ویژگی‌ها :

- استفاده از پارامترها در تهیه صورت‌ها و نسبت‌های مالی
- گزارش‌های مالی متنوع و خاص هر شرکت
- صورت‌های مالی اساسی مانند سود و زیان، ترازنامه و...
- گزارش مقایسه‌ای صورت‌ها و نسبت‌های مالی دوساله
- یادداشت‌های پیوست به‌صورت خودکار

– بهای تمام‌شده پروژه

آگاهی از بهای تمام‌شده پروژه‌ها و مقایسه آن با برآورد اولیه، یکی از دغدغه‌های مدیران سازمان‌هاست. این نرم‌افزار قادر است بهای تمام‌شده مراحل مختلف پروژه، شامل مواد و مصالح مصرفی، کار نیروی انسانی، ماشین‌آلات و تجهیزات مرتبط و هزینه پیمان‌های دست دوم را در قالب فعالیت‌های مختلف محاسبه و گزارش کند.

ویژگی‌ها :

- عوامل مؤثر بر بهای تمام‌شده و مبانی تسهیم در فازها و مراحل پروژه
- تسهیم مخارج ماهانه به پروژه‌ها و تقسیمات پروژه
- تسهیم واحدهای عمومی به اختصاصی
- آنالیز بهای تمام‌شده تقسیمات پروژه‌ها به تفکیک
- آنالیز بهای تمام‌شده یک بخش از پروژه
- ماتریس فعالیت پروژه‌ها و تقسیمات پروژه
- آنالیز بهای تمام‌شده واحدهای انتخابی پروژه
- تجمیع هزینه‌های پروژه به تفکیک سال و ماه





اتوماسیون صنعتی

هدایت، کنترل و خودکارسازی فرآیندهای تولید

Industrial Automation

Guiding, control and automation of production processes



– راهکار اتوماسیون صنعتی

شرکت‌های تولیدی و بازرگانی برای افزایش دقت و تسریع در شناسایی کالاها در فرایندهای خرید، تولید، فروش و خدمات پس از فروش ضرورتاً از تکنولوژی خواندن و تولید بارکد و سریال محصولات با استفاده از تجهیزات جانبی مانند RFID و HAND HELD به صورت ثابت، متحرک و آفلاین بهره می‌برند. دریافت و ارسال سیگنال از این تجهیزات و همین طور ماشین‌آلات تولیدی، PLCها و یکپارچه‌سازی آن با اطلاعات تولید و انبار از ویژگی‌های راهکار اتوماسیون صنعتی شماران سیستم است. این راهکار برای هر شرکت به صورت اختصاصی پیاده‌سازی و اجرا می‌شود و اطمینان کاملی از صحت کالا در مراحل مختلف به وجود می‌آورد.

ویژگی‌ها:

- تبدیل مشخصه‌های ثابت و متغیر کالا به بارکد و سریال کالا
- تعریف ساختار بارکد و برچسب (لیبل) براساس نام کالا، مدل، رنگ، ابعاد و...
- افزودن اطلاعات در مراحل مختلف تولید مانند سری ساخت، تاریخ تولید، انقضاء و... به بارکد
- مانیتورینگ پارامترهای مهم و حیاتی ماشین‌آلات و تجهیزات به صورت لحظه‌ای
- کنترل، هدایت و برنامه‌ریزی عملیات و ایجاد آلارم‌های مورد نیاز در خط
- شناسایی دقیق اجزای محصولات برگشتی از طرف مشتری یا خطوط تولید



BI Business
Intelligence

Comprehensive knowledge of the factors affecting the business

هوشمندی تجاری

دانش جامع از عوامل موثر بر کسب و کار



– داشبورد مدیریت

شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPI)، وضعیت هر سازمانی را به روشنی مشخص می‌کند. آمار ارزشمند فعالیت‌های سازمان را می‌توان به صورت گرافیکی و تحلیلی در داشبورد مدیریتی مشاهده کرد. تعیین اهداف سازمان و میزان دستیابی به آن در کوتاه‌ترین زمان در اختیار مدیریت قرار می‌گیرد. نرم‌افزار داشبورد مدیریت، بستر مناسبی برای تصمیم‌سازی و تصمیم‌گیری مدیران خواهد بود.

ویژگی‌ها:

- شاخص‌های کلیدی عملکرد (KPI) با استفاده از فرمول‌ساز حرفه‌ای بر اساس پارامترهای سنجش
- شاخص‌ها با تعریف نقطه هدف و محدوده‌های کارایی هدف به صورت کاملاً پارامتریک
- گزارش‌های تحلیلی بر اساس نمادهای عقربه‌ای و تهیه نمودارهای آماری
- گزارش‌های عمقی (Drill Down) شاخص‌ها و نمودارها بر اساس ساختار درختی
- داشبورد اختصاصی برای هر یک از مدیران بر اساس تنظیمات پیش‌فرض

– پیگیری فرایندها

نگرش یکپارچه و غیروظیفه‌ای به فرایندهای سازمان از مأموریت‌های نرم‌افزار پیگیری فرایندهاست. اطلاعات سفارشات مشتریان از مرحله ثبت سفارش، تحویل کالا و صدور فاکتور فروش تا دریافت وجوه، قابل شناسایی و پیگیری است. پیگیری فرایند خرید از مرحله درخواست خرید، برنامه‌ریزی خرید، کنترل کیفی کالای وارده تا دریافت کالا و پرداخت وجوه نیز در این نرم‌افزار لحاظ شده است. سایر فرایندهای سازمان نیز قابلیت پیگیری و نظارت دارد تا مدیریت را در جریان امور پیوسته سازمان قرار دهد و بستر مناسبی برای ارزشیابی فعالیت‌های سازمان است.

ویژگی‌ها:

- پیگیری فرایند درخواست خرید کالا
- پیگیری فرایندهای خرید، انبار، کنترل کیفی و رسید نهایی کالا
- پیگیری فرایند سفارش فروش تا مرحله تحویل به مشتری
- فرایند فروش کالا تا دریافت وجوه از مشتریان

نرم افزار مدیریت فرایندهای کسب و کار

پیشی گرفتن از رقبا با افزایش چابکی در فرآیندهای کسب و کار

BPMS

Business Process Management Software

Overtake of competitors by increasing agility in business processes



– نرم افزار مدیریت فرایندهای کسب و کار

نرم افزار مدیریت فرایندهای کسب و کار (Business Process Management Software) برای پیاده سازی فرایندهای اختصاصی سازمان ها طراحی شده است. این نرم افزار فرایندهای داخل سازمان را مدل کرده و به سرعت آن را به نرم افزار کاربردی تبدیل می کند. ابزار توانمندی است که برای بهبود و مهندسی مجدد فرایندها مورد استفاده قرار می گیرد و توسط کارکنان سازمان، توسعه و گسترش می یابد. یکی از ویژگی های منحصر به فرد این نرم افزار، هماهنگی کامل با فرایندهای تجربه شده (به روش ها) در نرم افزار ShAuto ERP است.

– مدیریت گردش کار

مدیریت گردش کار (Workflow Management) بخش مهمی از نرم افزار BPMS بوده که ارسال الکترونیکی نامه ها، ارجاعات و وظایف را به افراد مناسب در زمان معین عهده دار است. این نرم افزار می تواند فرایندهای کسب و کار را به طور خودکار به گردش درآورد. ابتدا فرایندها با استانداردهای BPMN2 و یا فلوچارت مایکروسافت در محیط گرافیکی طراحی و مدل سازی می شوند؛ سپس فرم ها به آن اضافه شده و قوانین و شروط اجرای هر یک مشخص می شوند. در نهایت افرادی که اجرا کننده فرایند هستند همراه با مهلت و زمان استاندارد انجام کار، تعیین می شوند.

ویژگی ها :

- مدیریت فرایندها با استاندارد BPMN2 و فلوچارت مایکروسافت
- گردش فعالیت ها بر اساس چارت، پست و رده سازمانی
- تشخیص گیرندگان ارجاع از طریق گردش کار هوشمند (IWF)
- شروع فرایند با موتور زمان بندی (Due Date) یا وقوع رویداد (Event Scheduling)
- مدل سازی گرافیکی فرایندها (BPMN Designer)
- شبیه سازی (Simulation) اجرای فرایند قبل از اجرای واقعی
- ارسال و دریافت سیگنال ها اعم از SMS ، Email و ...

– فرم‌ساز

فرم‌های الکترونیکی، به‌سادگی توسط کاربران قابل طراحی است. ایجاد انواع فرم‌های پیچیده و متنوع و برقراری ارتباط با سایر بخش‌ها به وسیله نرم‌افزار فرم‌ساز (Form Builder) به‌سادگی انجام می‌شود. فرم طراحی‌شده می‌تواند چندین جدول را به‌طور هم‌زمان مدیریت کند. فرم‌های کاربردی مطابق با نیاز و سلیقه هر سازمان ایجاد می‌شود. پیش‌فرض‌های تنظیم فرم، برای سهولت کاربران ایجاد شده است.

ویژگی‌ها :

- تولید انواع فرم‌های مرتبط با گردش کار و فرم‌های غیرگردشی
- طراحی فرم به‌صورت Master – Details همراه با بانک اطلاعاتی
- طراحی گرافیکی فرم‌ها به‌روش Drag & Drop و جدولی
- امکان Import و Export فرم‌های طراحی‌شده و اتصال به سرویس‌های بیرونی
- ایجاد ساختار جداول بانک‌های اطلاعاتی در فرم‌ها
- برنامه‌نویسی و ماکرونویسی در فرم‌ها
- اطلاعات پایه مشترک برای همه زیرسیستم‌ها

“ MAKE PROCESS
EASY AND MANAGE
THEM CAREFULLY ”

– نظارت بر فعالیت‌های کسب‌وکار

مانیتورینگ و نظارت بر فعالیت‌های کسب و کار (Business Activity Monitoring) برای آگاهی از وضعیت فرایندها و کنترل دوباره‌کاری و طولانی شدن آنها، برای مدیران طراحی شده است. آنالیز گردش کار و شناسایی گلوگاه‌ها از طریق نظارت بر فعالیت‌ها میسر است. نمایش گرافیکی تاریخچه فعالیت‌ها (BAM) امکان مقایسه زمان استاندارد فعالیت با زمان واقعی آن را فراهم می‌آورد.

ویژگی‌ها :

- امکان کنترل و ردیابی هر وظیفه (Task) و تاریخچه آن در محیط کاملاً گرافیکی
- امکان رؤیت دستورالعمل‌های مختلف در تاریخچه و دستورالعمل‌های مخفی
- زمان انجام هر وظیفه در هر فرایند و مقایسه آن با زمان استاندارد
- توالی فعالیت‌های انجام شده در گردش کار

– کارتابل

کارتابل الکترونیکی برای تسریع در انجام امور کاربران داخل و ذی‌نفعان خارج از سازمان مانند مشاوران، پیمانکاران، تأمین‌کنندگان و... ایجاد شده است. کاربران، ضمن مشاهده اقدامات انجام شده قبلی، دستورالعمل‌ها و توضیحات خود را برای سایر کاربران، ارسال می‌کنند. نامه‌ها و ارجاعات به‌طور خودکار بر مبنای چارت سازمانی، یا فرایندهای کسب‌وکار به گردش درآمده یا با انتخاب گیرنده توسط کاربر به مسیر خود ادامه می‌دهد.

ویژگی‌ها :

- شخصی‌سازی کارتابل و پوشه‌بندی داخل آن
- تفویض اختیار توسط هر کاربر
- نظارت بر کارتابل پست‌های زیرمجموعه بر اساس چارت سازمان
- انتقال ارجاعات و نامه‌ها به بایگانی و بایگانی شخصی و برگشت آنها
- آلامر برای نامه‌ها، ارجاعات، پیام‌ها و قرارها
- گزارش تاریخچه ارجاع و نمایش گرافیکی (BAM)
- گذاشتن برچسب (Tag) به‌ازای هر رکورد جهت اطلاع خود کاربر



– گزارش‌ساز

گزارش‌ساز (Report Generator) امکانات بی‌شماری را برای ساخت گزارش‌های پویا و متغیر در اختیار کاربران و مدیران قرار می‌دهد تا در کمترین زمان به اطلاعات لحظه‌ای سازمان دست یابند. یکی از ابزارهای مورد استفاده در گزارش‌ساز Stimuli Soft Report است. گزارش‌های پیچیده و پویا را می‌توان بدون نیاز به دانش فنی تهیه کرد. این گزارش‌ساز امکانات متنوع چاپ را نیز در اختیار کاربران قرار می‌دهد.

ویژگی‌ها :

- گزارش‌های دلخواه بر اساس ترکیب فیلدهای اطلاعاتی یا به‌صورت تک‌فیلد
- چاپ نتایج و ذخیره گزارش‌ها در فرمت دلخواه
- چارت‌های گرافیکی مختلف و گزارش‌های نموداری
- امکان استفاده از بانک‌های اطلاعاتی مختلف

– اتوماسیون اداری و مدیریت مدارک و مستندات

اتوماسیون اداری (Document Management Software) دارای قابلیت‌ها و امکانات ویژه‌ای است که اداره بدون کاغذ را محقق می‌سازد. مدیران و کاربران سازمان با این نرم‌افزار بدون حضور فیزیکی در محل کار، در هر لحظه و هر مکان حتی از طریق تلفن همراه، به نامه‌ها، ارجاعات و فرایندهای سازمان دسترسی دارند. مدیران به کمک کارتابل، فرایندهای سازمان را کنترل، تأیید و هدایت می‌کنند.

– دبیرخانه

نرم‌افزار دبیرخانه شماران با ایجاد درگاه‌های متنوع، دریافت و ارسال نامه‌ها را ممکن می‌سازد. کلیه نامه‌هایی که با روش‌های مختلف مانند فاکس، ایمیل و اسکن به سازمان وارد یا از آن خارج می‌شوند، در دبیرخانه ثبت می‌شوند و کلیه مکاتبات سازمان به صورت الکترونیکی و بی‌نیاز از جابه‌جایی فیزیکی به گردش درمی‌آیند. تصویر اصل نامه‌ها یا هرگونه سند دیگری در این نرم‌افزار به روش الکترونیکی آرشیو می‌شود.

ویژگی‌ها :

- دبیرخانه‌های متعدد به صورت متمرکز و غیرمتمرکز
- انواع طبقه‌بندی امنیتی و محرمانگی نامه و روابط بین نامه‌ها
- قالب‌های متعدد جهت چاپ نامه‌های داخلی یا صادره
- تفکیک نامه‌های داخلی از نامه‌های وارده و صادره
- پیش‌نویس نامه، حاشیه‌نویسی در نامه‌ها و امضای دیجیتال
- ارسال و دریافت نامه با استاندارد ECE

– قرارها و یادآوری‌ها

کاربران با بررسی قرارها و یادآوری‌ها از برنامه روزانه یا هفتگی خود مطلع می‌شوند و اقدامات لازم جهت زمان‌بندی یا حضور در جلسات را انجام می‌دهند.

ویژگی‌ها :

- تنظیم قرارها و جلسات با کنترل امکانات و منابع مورد استفاده
- تنظیم قرار ملاقات و جلسات توسط مسئولان دفاتر
- تنظیم فعالیت‌ها در تقویم به عنوان یادآوری
- ارسال قرار ملاقات و جلسات برای مدعوین از طریق پیامک
- لیست قرارها، یادآوری‌ها و جلسات روز بعد برای مدیران با پیامک خودکار روزانه

– دریافت و ارسال پست الکترونیک

فراخوانی ایمیل‌ها و انتقال به کارتابل و به‌گردش در آوردن آنها همانند یک ارجاع داخلی از مزیت‌های این نرم‌افزار است. کاربران حتی بدون دسترسی مستقیم به اینترنت، ایمیل‌های خود را مشاهده یا از طریق پست الکترونیکی ارسال می‌کنند. دریافت گروهی پست الکترونیکی و زمان‌بندی ارسال گروهی پست‌های الکترونیکی (Email Center) هدفمند، از ویژگی‌های دیگر این نرم‌افزار است.

ویژگی‌ها :

- دریافت و ارسال پست الکترونیکی (Email) برای کاربران بدون دسترسی به اینترنت
- قابلیت اتصال به Mail Server و دریافت و ارسال پست الکترونیکی (Email) از طریق کارتابل
- تهیه و ویرایش متن نامه قابل ارسال از طریق پست الکترونیک در داخل برنامه
- زمان‌بندی ارسال پست الکترونیکی در زمان‌های مشخص
- مدیریت دسترسی چندین کاربر به یک پست الکترونیک خاص (پست الکترونیک سازمان)
- ارسال پست الکترونیک برای یک فرد یا یک لیست از افراد با قابلیت ارسال پیوست
- ضمیمه کردن یک یا چند ایمیل به ارجاعات در حال گردش
- اعمال سطوح دسترسی مختلف در دریافت و ارسال ایمیل

– دریافت و ارسال از طریق نمابر

ارسال و دریافت گروهی فاکس (Fax Center) بدون دسترسی مستقیم به دستگاه‌های نمابر از قابلیت‌های این نرم‌افزار است. فاکس‌های دریافتی همانند یک ارجاع داخلی به گردش در می‌آید.

ویژگی‌ها :

- دریافت و ارسال نمابرهای مربوط به هر کاربر
- دریافت و ارسال نمابر از طریق کارتابل
- کنترل و تعیین سطح دسترسی به نمابرهای دریافتی و ارسالی
- انواع گزارش‌ها بر اساس وضعیت ارسال، شماره تلفن، تعداد نمابرهای ارسالی، تاریخ و...

– ارسال پیامک

پس از ارتباط تلفنی، ارسال اطلاعات از طریق پیامک (SMS Center) بیشترین کاربرد و محبوبیت را دارد؛ به همین سبب مرکز پیامک این نرم‌افزار با فرایندساز به‌طور مستقیم مرتبط است و پیام‌های حاوی وضعیت فرایند مورد نظر از طریق پیامک برای افراد ارسال می‌شود.

ویژگی‌ها :

- ارسال پیامک به لیستی از افراد، شماره‌های خاص، گروه دفتر تلفن و...
- ارسال انواع متن‌ها به صورت قالب‌های آماده
- ارسال پیامک بدون نیاز به دسترسی هر کاربر به اینترنت یا خط موبایل
- ارسال پیامک‌های حاوی وضعیت فرایندهای کسب‌وکار
- ارسال پیامک (SMS) فارسی و انگلیسی مانند قرار ملاقات و جلسات

– آرشیو و مدیریت مدارک

طبقه‌بندی، نگهداری و مدیریت مدارک و همچنین طبقه‌بندی دانش سازمانی در قالب نرم‌افزار آرشیو، مدیریت مدارک و مستندات به وجود آمده است. مستندات به صورت دیتا ذخیره‌سازی می‌شود و به شکل گزارشات مدیریتی مورد بهره‌برداری قرار می‌گیرد. مشاهده سوابق نسخه‌های ویرایش شده مدارک با حفظ امنیت، به سادگی و سهولت قابل دسترسی خواهد بود. دسترسی کاربران به مدارک از طریق چارت سازمانی امکان پذیر است.

ویژگی‌ها :

- طبقه‌بندی پرونده‌ها و زونکن‌ها و تقسیم‌بندی داخلی هرکدام
- طبقه‌بندی انواع مدارک و استفاده از آن‌ها در پرونده‌ها و زونکن‌ها
- کنترل دسترسی کاربران به آرشیو در سه سطح؛ نمایش، ویرایش و افزودن، حذف برای هر گروه مدرک
- جستجو و گزارش‌گیری در مورد مشخصات و فیلدهای اطلاعاتی مدارک توسط ابزار فرم‌ساز
- مشاهده و گزارش‌گیری از تمامی فعالیت‌های انجام شده کاربران بر روی هر یک از مدارک
- پیوست کردن مدارک موجود در آرشیو در هنگام گردش فرم‌ها
- خودکارسازی آرشیو نامه‌های دریافتی و ارسال از دبیرخانه

– مدیریت صورت جلسات

ثبت، نگهداری و پیگیری صورت جلسات از دشوارترین مسائل سازمانی است. در نرم افزار مدیریت صورت جلسات شاتو، به راحتی می توان فعالیت های اختصاص داده شده به هر یک از کارکنان را کنترل نموده و کیفیت و کمیت اجرای وظایف را مشاهده کرد. این نرم افزار به طور خودکار وظایف محوله را برای کارکنان ارسال می کند.

ویژگی ها :

- تعریف مصوبات جلسات به صورت اقدامات قابل پیگیری
- تخصیص اقدامات تعریف شده و ارسال خودکار آن از طریق کارتابل برای هر یک از اقدام کنندگان
- امکان تعیین مشخصات پیگیری و زمان شروع و پایان اقدام
- مشاهده چگونگی انجام اقدامات توسط مدیر یا دبیر جلسه
- تهیه گزارش های مربوط بر مبنای اولویت ها و پارامترهای تعریف شده



– امنیت و سطوح دسترسی

نرم افزار شاتو از نظر امنیتی از سوی مراجع معتبر ارزیابی سازمان فناوری کشور مورد بررسی و تأیید گردیده است و همچنین موفق به اخذ گواهی نامه شده است.

ویژگی ها :

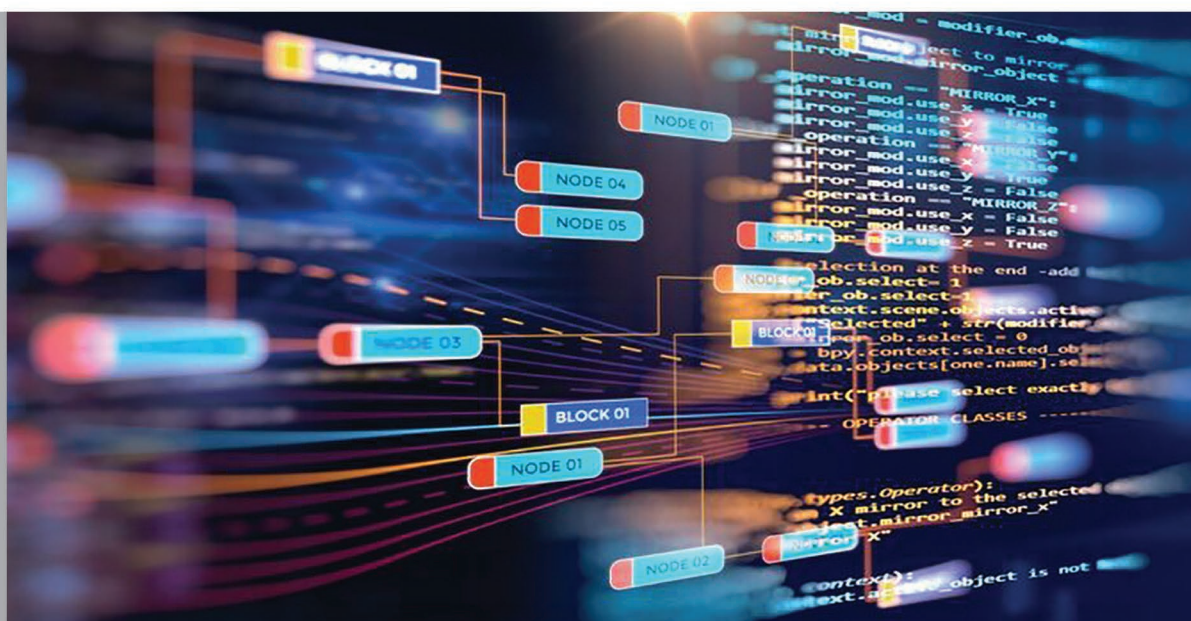
- ثبت عملکرد کاربران، همراه با زمان و شرح انجام آن به طور خودکار
- تعریف گروه های کاربری و تعیین سطوح دسترسی به صورت گروهی و فردی
- تعیین مدت اعتبار دسترسی در سطح فیلد و Object
- کنترل ورود کاربر به سیستم بر اساس دسترسی های شبکه داخلی
- کنترل ورود کاربر به سیستم با SMS Authentication
- امکان ورود کاربران بیرونی به صورت مستقل با دسترسی به کارتابل شخصی

– چند زبانه

در این نرم افزار امکان استفاده از اجرای زبان های مختلف (Multi Language) وجود دارد. کاربران می توانند بر اساس زبان دلخواه، نرم افزار را تنظیم کنند. پس از انتخاب زبان مورد نظر، Alignment فرم ها به صورت خودکار توسط نرم افزار تنظیم می شود. تقویم های میلادی و هجری شمسی به عنوان تقویم های پایه در نرم افزار وجود دارد.

– معماری و زیرساخت

زیرساخت شاتو بر اساس معماری سرویس گرا (Service Oriented Architecture) بوده و از طریق ماژول های سمت سرور نظیر Scheduler Service, Business Logic Layer, Data Access Layer, Workflow Engine و ... به وجود آمده است. ارتباط این ماژول ها توسط سرویس هایی تحت بستر متن باز DotNetCore و به صورت Rest Service برقرار می شود.



بر این اساس با سایر اپلیکیشن ها که در پلتفرم های دیگر پیاده سازی شده اند ارتباط تعاملی وجود دارد. لایه ORM اختصاصی شماران، وظیفه برقراری تعاملات و ارتباطات واسط کاربری اپلیکیشن، با پایگاه داده را به عهده دارد؛ این لایه عملیات پایه CRUD را هماهنگ می کند. لایه ORM اجرای پرس و جوها و فراخوانی روال های ذخیره شده و فانکشن ها و مواردی نظیر پیمایش صفحه به صفحه (Paging) را با حداکثر اثربخشی و سرعت فراهم می سازد. در این معماری Angular سمت سرویس گیرنده و واسط کاربری قرار دارد. با بهره گیری از آن (که یکی از قدرتمندترین فریم ورک های جاوا اسکریپتی است)؛ و با استفاده از معماری Model View Controller (MVC) زیرساخت قابل توسعه و مطمئنی به وجود آمده است. لازم به ذکر است که این محصول به صورت Single Page Application پیاده سازی شده که این امر در کنار بهره گیری از Cache صفحات بارگذاری شده در سمت سرویس گیرنده (Client)، با تبادل داده ها بین سرویس دهنده و سرویس گیرنده باعث بهتر شدن سرعت اجرای کار با اپلیکیشن می شود. با استفاده از این معماری، نمایش صفحات به صورت Responsive امکان پذیر شده است. تمامی اپلیکیشن ها مبتنی بر مدل های شی گرا، و با استفاده از الگوهای طراحی کارآمد، پیاده سازی شده اند. این معماری، توسعه و پشتیبانی سیستم را سهولت بخشیده و خطاها را به میزان قابل توجهی کاهش داده و کنترل و مدیریت آن را بهبود می بخشد.

شماران سیستم

هوشمندانه راهبری کنید

تهران، خیابان شهید بهشتی، خیابان پاکستان
کوچه ساوجی نیا، ساختمان شماران

۰۲۱-۸۹۳۳۴

www.shomaran.com